

УТВЕРЖДЕН
приказом
управления образования
от «08» апреля 2020г. № 125

Порядок
посещения воспитанниками дежурных групп в отдельных
муниципальных образовательных учреждениях Нанайского муниципального
района, реализующих программы дошкольного образования

1. Общие положения.

1.1. Порядок посещения воспитанниками отдельных муниципальных образовательных учреждений Нанайского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, устанавливает общие требования к организации функционирования групп по заявлению родителей (законных представителей) (далее - дежурные группы) на период продления режима нерабочих дней и действия ограничительных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Нанайском муниципальном районе в 2020 году.

1.2. Дежурная группа формируется для воспитанников, у которых оба родителя (законных представителя) являются работниками организаций, указанных в пункте 4 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», пунктом 10 постановления Правительства Хабаровского края от 04 апреля 2020 года № 134-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 26 марта 2020 г. № 97-пр "О мероприятиях по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Хабаровского края".

2. Порядок посещения дежурной группы.

2.1. Дежурная группа открывается на основании распорядительного акта руководителя муниципального образовательного учреждения Нанайского муниципального района, реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее - Учреждение).

2.2. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной и

антитеррористической безопасности.

2.3. Дежурная группа работает по 5-ти дневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье и праздничными днями в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации) с 7.45 до 17.45 часов, с организацией 3-х разового питания

2.4. Дежурная группа функционирует в одной групповой ячейке Учреждения.

2.5. Наполняемость дежурной группы не должна превышать 12 человек.

2.6. Зачисление в дежурную группу производится на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения, являющихся работниками организаций, определенных Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее - Указ), постановлением Правительства Хабаровского края от 04 апреля 2020 года № 134-пр "О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 26 марта 2020 г. № 97-пр "О мероприятиях по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Хабаровского края", справки с места работы каждого из родителей (законных представителей), медицинской справки о состоянии здоровья ребенка и сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.7. Заявление родителей (законных представителей), в соответствии прилагаемой формой, может быть подано в Учреждение любым доступным способом, в том числе с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

2.8. Списки воспитанников, зачисленных в дежурную группу, утверждаются руководителем Учреждения.

2.9. Дежурная группа может быть сформирована по разновозрастному принципу, предусмотрено свободное посещение.

2.10. Педагогами дежурной группы ведется учет посещаемости воспитанниками дежурной группы.

2.11. Работники дежурной группы несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения дежурной группы.

2.12. Воспитательный процесс, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с ежедневным планом работы воспитателя, режимом дня, действующими санитарноэпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом возраста воспитанников.

2.13. Работа сотрудников Учреждения, обеспечивающих функционирование дежурной группы, осуществляется на основании их письменного согласия. Работа воспитателей, помощников воспитателей, иных педагогических работников в дежурной группе осуществляется согласно графика, утвержденного приказом руководителя Учреждения.

2.14. Допуск родителей (законных представителей) с детьми в помещения Учреждения осуществляется только при соблюдении масочного режима.

2.15. Ежедневный прием воспитанников в дежурную группу осуществляется после проведения осмотра детей с обязательным проведением термометрии медицинским работником во время утреннего приема.

2.16. Родительская плата за присмотр и уход за детьми, выплата компенсации части родительской платы осуществляется в соответствии с действующими нормативно – правовыми актами Нанайского муниципального района.