

Приложение № 3
к Положению
об оплате труда работников
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 4 с.
Троицкое»

Положение
о порядке установления компенсационных выплат работникам
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №4 с.Троицкое»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления компенсационных выплат работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 с.Троицкое» (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением главы Нанайского муниципального района от 01.10.2008 № 1040 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях Нанайского муниципального района и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях Нанайского муниципального района», постановлением администрации Нанайского муниципального района от 21.08.2013 № 1005 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений системы общего, дошкольного и дополнительного образования детей, районного методического кабинета, хозяйственно-эксплуатационной группы, подведомственных управлению образования администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края» определяет порядок установления и осуществления выплат компенсационного характера работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 с.Троицкое» (далее – работники учреждения).

1.2. Финансирование расходов по выплате компенсационных выплат работникам учреждения осуществляется за счет средств местного и краевого бюджетов.

1.3. Компенсационные выплаты включают в себя:

- районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в южных районах Дальнего востока;
- выплаты работникам, занятым на тяжёлых работах с вредными и (или) опасными и иными условиями;
- размер доплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей.

1.4. Перечень работ и размер выплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

2. Порядок и условия установления доплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей

2.1. Доплаты за работу, не входящую в круг должностных обязанностей, работникам учреждения устанавливаются в зависимости от объема выполняемой дополнительной работы.

2.2. Размер доплат работникам учреждения определяется личным трудовым вкладом работника с учетом промежуточных и конечных результатов работы.

Доплаты устанавливаются работникам учреждения на определенный период (месяц, квартал, полугодие, год) или одновременно.

Основанием для установления доплат является приказ заведующего Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 с.Троицкое» (далее - заведующий дошкольного учреждения).

Размер доплаты может быть изменен или выплата доплаты может быть прекращена на основании приказа заведующего дошкольного учреждения.

Причинами снятия доплат являются:

- окончание срока действия доплат;
- окончание срока выполнения дополнительных работ, по которым были определены доплаты;
- снижение качества работы;
- отказ работника от выполнения дополнительной работы, за которую установлена доплата.

Все спорные вопросы по установлению доплат рассматриваются комиссией по письменному обращению к учредителю ДООУ управления образования администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края.

Приложение N 1
к Положению о порядке
установления компенсационных
выплат работникам
Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №4 с.Троицкое»

Показатели
видов выплат компенсационного характера

№	Показатели	%	Период действия
Педагогические работники			
1. Перечень и размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда:			
1.1	За работу с дез. средствами, с моющими средствами,	до 12 %	до аттестации рабочих мест
2. Перечень и размеры доплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей:			
2.1	За работу с периодической печатью (выписка, оплата, доставка)	до 10 %	1 раз в квартал
2.2	Наставничество над молодым специалистом	до 20%	1 раз в квартал
2.3	За оформление наглядной агитации для родителей	до 20%	1 раз в квартал
2.4	За решение социальных проблем работников	до 10%	постоянно
2.5	За полив, уход и прополку уличных цветов, огорода	до 15%	1 раз в квартал
2.6	За ведение протоколов педсовета и других собраний коллектива	до 15%	1 раз в квартал
2.7	За обработку больничных листов сотрудников	до 10%	постоянно
2.8	За работу с сайтом ДООУ	до 20%	постоянно
2.9	За ведение учебно-консультативным пунктом	до 15%	1 раз в квартал
2.10			
Учебно-вспомогательный персонал			
1. Перечень и размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда:			
1.1	За работу с дез. средствами, с моющими средствами,	4 %	постоянно
2. Перечень и размеры доплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей:			
2.1	За полив, уход и прополку уличных цветов, огорода	до 15%	1 раз в квартал
Рабочий персонал			
1. Перечень и размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда:			
1.1	За работу с дез. средствами, с моющими средствами, пары горячей воды	До 12 %	до аттестации рабочих мест
1.2	За работу у горячих плит	4%	документ по аттестации раб.мест от 13.09.2012
2. Перечень и размеры доплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей:			

2.1	За уборку прилегающей территории к детскому саду	до 20%	1 раз в квартал
2.2	За уборку в кладовых помещениях	до 10%	1 раз в квартал
2.3	За уборку общего туалета	до 15 %	постоянно
2.4	За полив, уход и прополку уличных цветов, огорода	до 15%	1 раз в квартал
2.5	За полив и уход за комнатными растениями	10 %	постоянно
2.6	За поднос холодной воды в ручную, залив её в ёмкость	до 8%	постоянно
2.7	За выдачу заработной платы работникам ДОУ	0,0025% от суммы	постоянно
2.8	За выдачу компенсации родительской платы	до 10%	постоянно
2.9	За сбор родительской платы за детский сад	до 10%	постоянно
2.10	За витаминизацию блюд, за приготовление пищи для детей с ОВЗ	до 10%	постоянно
2.11	За закладку пробы готовых блюд на хранение в соответствии с требованиями СанПиН, за качественный контроль за состоянием тары для пробы, ее маркировкой	до 15 %	постоянно